

Registro de Solicitud

Se ha recibido exitosamente su Solicitud de información, con los siguientes datos:

Acuse de Recibo No.:	260497025000057
Solicitante o Razón Social:	observatorio finanzas publicas
Representante Legal:	
Número de Folio:	260497025000057
Fecha de ingreso de la Solicitud:	25/06/2025
Fecha Oficial de Recepción:	25/06/2025
Unidad de Atención:	SR - Caborca
Información Solicitada:	<p>En ejercicio del derecho de acceso a la información pública, consagrado en el Artículo 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y en apego a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, ante usted, con el debido respeto, comparezco y expongo:</p> <p>Que, por medio del presente escrito, solicito a esa institución la siguiente información detallada referente al gasto en vales de despensa, con especial énfasis en el uso de monederos electrónicos autorizados por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), con el objeto de realizar un análisis sobre prestaciones de los servidores públicos en el Estado de Sonora:</p> <p>Se solicita el desglose del monto total gastado en vales de despensa de manera mensual durante el periodo comprendido de enero de 2024 a diciembre de 2024. Para cada mes, por favor, especifique el monto total pagado, así como la partida de gasto al tercer nivel conforme al Clasificador por Objeto del Gasto, establecido por la CONAC.</p> <p>Monto total pagado por concepto de comisiones de servicio, administración o cualquier otro cargo asociado a la gestión y/o emisión de los vales de despensa (ya sea en formato físico o electrónico), desglosado de manera mensual y anual para el periodo de enero a diciembre de 2024. Asimismo, por favor, indique la razón social de la empresa o empresas a las que se les pagaron dichas comisiones, debiendo especificar si es importe fijo o por comisión, en caso de ser comisión, indicar el porcentaje aplicado.</p> <p>Confirmación de que dichas empresas cuentan con la autorización del SAT para la emisión de vales de despensa, debiendo proporcionar las facturas durante el ejercicio fiscal en su formato PDF (CFDI) y el correspondiente XML)</p> <p>Especificar la cantidad de trabajadores que tienen derecho a recibir la prestación de vales de despensa en esa institución durante el ejercicio fiscal 2024. Por favor, especifique los tipos de nómina que tienen esta prestación, ya sean eventuales, base, sindicalizados, confianza etc.</p> <p>Especificar el importe o importes utilizados para la dispersión de vale de despensa, debiendo indicar el tabulador, convenio sindical, condiciones generales de trabajo u cualquier otro instrumento normativo donde se establezca dichos importes, de igual forma, se solicita copia del mismo.</p> <p>Respecto al procedimiento de adjudicación, se solicita saber el método, en caso de existir un contrato, copia del contrato, así como el área contratante dentro de la administración municipal, debiendo proporcionar correo o teléfono institucional para su contacto</p>
Correo electrónico:	observatoriofinanzaspublicas@gmail.com
Forma de Entrega de la Solicitud:	Correo electrónico
Usuario que Elaboró la Solicitud:	adm.so.4970@pnt.org.mx

Para efecto del cómputo establecido en el Artículo 129 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, se ha recibido su Solicitud con fecha: 25/06/2025.

En virtud de que su Solicitud fue presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, y haber aceptado los términos y condiciones del mismo, se entiende que las notificaciones y la respuesta que se formulen en atención a la misma, se pondrán a su disposición en los plazos establecidos en la Ley, por el mismo medio, el cual deberá consultar para dar seguimiento a su Solicitud.

Registro de Solicitud

Conforme se establece en el Artículo 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, dentro de un plazo de 5 días hábiles contados a partir de la Recepción de su Solicitud, se le informará sobre la aceptación, improcedencia o declinación de la misma.

El seguimiento a su Solicitud deberá realizarlo directamente en la Unidad de Transparencia, competente, mediante el número de folio que se indica en este acuse.

Se recomienda conservar el presente Acuse para fines informativos y/o aclaraciones.

ATENTAMENTE
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SR - Caborca



Transparencia H. Ayuntamiento de Caborca <transparenciacaborcagob@gmail.com>

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN - ANÁLISIS DE PRESTACIÓN DE VALE DE DESPENSA

1 mensaje

Observatorio Finanzas Públicas <observatoriofinanzaspublicas@gmail.com>

22 de junio de 2025,
10:06 a.m.

Para: transparencia@cajeme.gob.mx, transparencia.cananea1@gmail.com, transparencia@magdalenadekino.gob.mx, transparenciaaguaymas@gmail.com, contraloriaures24.27@gmail.com, transparencia@navojoa.gob.mx, transparencia@puertopenasco.gob.mx, transparencia@empalme.gob.mx, transparencia@caborca.gob.mx, transparenciaaaps@gmail.com, contraloria.transparencia@heroicanogales.gob.mx, contacto.transparencia@sanluisrc.gob.mx, transparencia@unison.mx

En ejercicio del derecho de acceso a la información pública, consagrado en el Artículo 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y en apego a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, ante usted, con el debido respeto, comparezco y expongo:

Que, por medio del presente escrito, solicito a esa institución la siguiente información detallada referente al gasto en vales de despesa, con especial énfasis en el uso de monederos electrónicos autorizados por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), con el objeto de realizar un análisis sobre prestaciones de los servidores públicos en el Estado de Sonora:

Se solicita el desglose del monto total gastado en vales de despesa de manera mensual durante el periodo comprendido de enero de 2024 a diciembre de 2024. Para cada mes, por favor, especifique el monto total pagado, así como la partida de gasto al tercer nivel conforme al Clasificador por Objeto del Gasto, establecido por la CONAC.

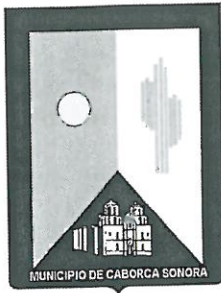
Monto total pagado por concepto de comisiones de servicio, administración o cualquier otro cargo asociado a la gestión y/o emisión de los vales de despesa (ya sea en formato físico o electrónico), desglosado de manera mensual y anual **para el periodo de enero a diciembre de 2024**. Asimismo, por favor, indique la **razón social** de la empresa o empresas a las que se les pagaron dichas comisiones, debiendo especificar si es importe fijo o por comisión, en caso de ser comisión, indicar el porcentaje aplicado.

Confirmación de que dichas empresas cuentan con la **autorización del SAT** para la emisión de vales de despesa, debiendo proporcionar las facturas durante el ejercicio fiscal en su formato PDF (CFDI) y el correspondiente XML)

Especificar la cantidad de trabajadores que tienen derecho a recibir la prestación de vales de despesa en esa institución **durante el ejercicio fiscal 2024**. Por favor, especifique los tipos de nómina que tienen esta prestación, ya sean eventuales, base, sindicalizados, confianza etc.

Especificar el importe o importes utilizados para la dispersión de vale de despesa, debiendo indicar el tabulador, convenio sindical, condiciones generales de trabajo u cualquier otro instrumento normativo donde se establezca dichos importes, de igual forma, se solicita copia del mismo.

Respecto al procedimiento de adjudicación, se solicita saber el método, en caso de existir un contrato, copia del contrato, así como el área contratante dentro de la administración municipal, debiendo proporcionar correo o teléfono institucional para su contacto.



DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE CABORCA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

SECCIÓN:

NÚMERO DE OFICIO: UT - 165/2025

EXPEDIENTE:

ASUNTO: SOLICITUD DE INFORMACIÓN
H. Caborca, Sonora a 25 de Junio del 2025.

L.C. IVAN SAUL MENDOZA YESCAS
TESORERO MUNICIPAL
P R E S E N T E.-

Por este medio le envío un cordial saludo y a la vez hago de su conocimiento que se recibió en esta Unidad de Transparencia, solicitud de información del **C. OBSERVATORIO FINANZAS PUBLICAS** sujeto obligado que es el H. AYUNTAMIENTO DE CABORCA Dado a que su dependencia es la encargada de tener en su resguardo Dicha información, procedo a solicitarle lo siguiente:

- SE ADJUNTA SOLICITUD DE INFORMACION CON LO SOLICITADO.

Por lo anterior con fundamento en el artículo 58 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, solicito a usted dicha información de manera electrónica en un término de **5 días** hábiles para dar respuesta en tiempo a la referida solicitud.

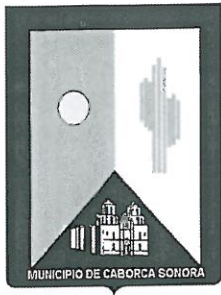
Sin otro particular y agradeciendo de antemano su atención, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE

Michelle Paez C.

LIC. MICHELLE ALEJANDRA PAEZ CELAYA
COORDINADORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA





DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE CABORCA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: U T - 178/2025

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO: RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACIÓN
H. Caborca, Sonora a 9 de Julio del 2025

**C. OBSERVATORIO FINANZAS PUBLICAS
PRESENTE.-**

Por este medio le envío un cordial saludo y a la vez le hago llegar respuesta en referencia a su solicitud de información con número: **260497025000057.**

Anexo a la presente información entregada por la dependencia de **TESORERIA MUNICIPAL** respecto a su solicitud.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes por cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

Michelle Paez C.

LIC. MICHELLE ALEJANDRA PAEZ CELAYA.
COORDINADORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA





H. AYUNTAMIENTO DE CABORCA, SONORA
TESORERÍA MUNICIPAL
TM05/165/2025

ASUNTO: RESPUESTA OFICIO UT-165/2025.

Caborca, Sonora a 4 de julio del 2025.

LIC. MICHELLE ALEJANDRA PÁEZ CELAYA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
PRESENTE. -

Por medio del presente me permito saludarle y en alcance al similar UT-165/2025 relativo a la solicitud de información realizada por el **C. OBSERVATORIO FINANZAS PUBLICAS**, en el que requiere información relacionada con los vales de despensa, le hago llegar la respuesta a dicha solicitud:

• **Solicitud:**

Se solicita el desglose del monto total gastado en vales de despensa de manera mensual durante el periodo comprendido de enero de 2024 a diciembre de 2024. Para cada mes, por favor, especifique el monto total pagado, así como la partida de gasto al tercer nivel conforme al Clasificador por Objeto del Gasto, establecido por la CONAC.

Respuesta:

La siguiente tabla contiene los montos de vales de despensa pagados en cada mes del ejercicio 2024, así como la partida del gasto al tercer nivel conforme el Clasificador por Objeto del Gasto emitido por el CONAC:

Vales de Despensa Pagados en 2024		
Mes	Importe	Partida del Gasto
Enero	0.00	441: Ayudas Sociales a Personas
Febrero	0.00	441: Ayudas Sociales a Personas
Marzo	\$ 210,000.00	441: Ayudas Sociales a Personas
Abril	0.00	441: Ayudas Sociales a Personas
Mayo	\$ 204,750.00	441: Ayudas Sociales a Personas
Junio	0.00	441: Ayudas Sociales a Personas
Julio	\$ 202,250.00	441: Ayudas Sociales a Personas
Agosto	0.00	441: Ayudas Sociales a Personas
Septiembre	0.00	441: Ayudas Sociales a Personas
Octubre	\$ 196,500.06	441: Ayudas Sociales a Personas
Noviembre	0.00	441: Ayudas Sociales a Personas
Diciembre	\$ 193,500.00	441: Ayudas Sociales a Personas



H. AYUNTAMIENTO DE CABORCA, SONORA
TESORERÍA MUNICIPAL
TM05/165/2025

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CÍTESE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ÁNGULO SUPERIOR DERECHO.

• **Solicitud:**

Monto total pagado por concepto de comisiones de servicio, administración o cualquier otro cargo asociado a la gestión y/o emisión de los vales de despensa (ya sea en formato físico o electrónico), desglosando de manera mensual y anual para el periodo de enero a diciembre de 2024. Asimismo, por favor, indique la razón social de la empresa o empresas a las que se pagaron dichas comisiones, debiendo especificar si es importe fijo o por comisión, en caso de ser comisión, indicar el porcentaje aplicado.

Respuesta:

En cuanto a este punto, le informo que no se cuenta con registro de pago de comisiones o gastos relacionados correspondientes a los vales de despensa pagados durante el ejercicio 2024.

• **Solicitud:**

Confirmación de que dichas empresas cuentan con la autorización del SAT para a emisión de vales de despensa, debiendo proporcionar las facturas durante el ejercicio fiscal en su formato PDF (CFDI y el correspondiente XML).

Respuesta:

No se cuenta con información relativa a este punto ya que el Municipio de Caborca no realiza pago de comisiones o gastos similares generados por el pago de vales de despensa.

• **Solicitud:**

Especificar la cantidad de trabajadores que tienen derecho a recibir la prestación de vales de despensa en esa institución durante el ejercicio fiscal 2024. Por favor especifique los tipos de nómina que tienen esta prestación, ya sean eventuales, base, sindicalizados, confianza etc.

Respuesta:

Actualmente el número de empleados que tienen derecho a recibir vales de despensa son 253 empleados, es importante señalar que este número está sujeto a cambios según las altas o bajas de empleados que puedan suscitarse. Esta es una prestación otorgada a los empleados sindicalizados.



H. AYUNTAMIENTO DE CABORCA, SONORA
TESORERÍA MUNICIPAL
TM05/165/2025

• **Solicitud:**

Especificar el importe o importes utilizados para la dispersión de vale de despensa, debiendo indicar el tabulador, convenio sindical, condiciones generales de trabajo u cualquier otro instrumento normativo donde se establezca dichos importes, de igual forma, se solicita copia del mismo.

Respuesta:

El monto utilizado para el pago de vales de despensa en 2024 fue de \$750.00 pesos bimestrales otorgados a cada empleado, derivado de lo establecido en la cláusula numero 82 del Contrato Colectivo de Trabajo celebrado con el Sindicato Único de Trabajadores al Servicio del Municipio de Caborca Sonora (S.U.T.S.M.C.S.), se anexa copia de la cláusula 82.

• **Solicitud:**

Respecto al procedimiento de adjudicación, se solicita saber el método, en caso de existir un contrato, copia del contrato, así como el área contratante dentro de la administración municipal, debiendo proporcionar correo o teléfono institucional para su contacto.

Respuesta:

Respecto a este punto, no hay nada que manifestar ya que el Municipio de Caborca no cuenta con Monederos Electrónicos contratados y tampoco ha celebrado convenios relacionados con los vales de despensa que se otorgan a los empleados.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.



ATENTAMENTE.


L.C.I. IVÁN SAÚL MENDOZA YESCAS.
TESORERO MUNICIPAL

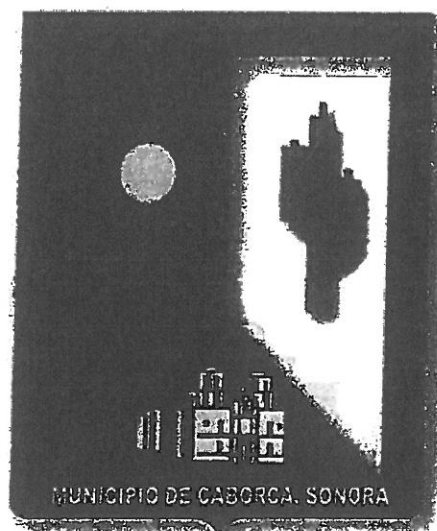
CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO

2020-2021

SINDICATO UNICO DE TRABAJADORES AL SERVICIO

DEL MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA

REG. 1/82



EQUIDAD Y JUSTICIA
PARA EL EMPLEADO

82. "EL AYUNTAMIENTO" se compromete a dotar con una Canasta Básica gratuitamente de forma bimestral y en especie o el equivalente del costo de cada producto en una tarjeta Ley, tarjeta Aurrera o supermercado de la ciudad, a cada trabajador sindicalizado, mismas que la dirigencia sindical distribuirá conforme lo acuerde la asamblea, que contenga: 1 cartera de huevo fresco, 2 kilogramos de azúcar; 1 kilogramo de arroz; 2 kilogramos de frijol pinto; 2 latas de 378 ml. de leche condensada; 2 litros de leche tetra-pak; 8 bolsas de sopa en pasta; 750 gramos de avena; cereal de 450 gramos; 1 chocolate en polvo de 400 gramos; 2 latas de atún de 170 gramos; 2 latas de puré de tomate de 220 gramos; 1 litro de aceite; 1 frasco de café de 100 gramos; 1 paquete con 4 rollos de papel sanitario, 1 kilo de jabón de polvo y 1 litro de cloro.

SE DA RESPUESTA

C. observatorio finanzas publicas
P R E S E N T E.

Con relación a la Solicitud de Acceso a la Información Pública con número de folio: 260497025000057 presentada con fecha: 24/06/2025 en la que solicita:

En ejercicio del derecho de acceso a la información pública, consagrado en el Artículo 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y en apego a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, ante usted, con el debido respeto, comparezco y expongo:

Que, por medio del presente escrito, solicito a esa institución la siguiente información detallada referente al gasto en vales de despensa, con especial énfasis en el uso de monederos electrónicos autorizados por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), con el objeto de realizar un análisis sobre prestaciones de los servidores públicos en el Estado de Sonora:

Se solicita el desglose del monto total gastado en vales de despensa de manera mensual durante el periodo comprendido de enero de 2024 a diciembre de 2024. Para cada mes, por favor, especifique el monto total pagado, así como la partida de gasto al tercer nivel conforme al Clasificador por Objeto del Gasto, establecido por la CONAC.

Monto total pagado por concepto de comisiones de servicio, administración o cualquier otro cargo asociado a la gestión y/o emisión de los vales de despensa (ya sea en formato físico o electrónico), desglosado de manera mensual y anual para el periodo de enero a diciembre de 2024. Asimismo, por favor, indique la razón social de la empresa o empresas a las que se les pagaron dichas comisiones, debiendo especificar si es importe fijo o por comisión, en caso de ser comisión, indicar el porcentaje aplicado.

Confirmación de que dichas empresas cuentan con la autorización del SAT para la emisión de vales de despensa, debiendo proporcionar las facturas durante el ejercicio fiscal en su formato PDF (CFDI) y el correspondiente XML)

Especificar la cantidad de trabajadores que tienen derecho a recibir la prestación de vales de despensa en esa institución durante el ejercicio fiscal 2024. Por favor, especifique los tipos de nómina que tienen esta prestación, ya sean eventuales, base, sindicalizados, confianza etc.

Especificar el importe o importes utilizados para la dispersión de vale de despensa, debiendo indicar el tabulador, convenio sindical, condiciones generales de trabajo u cualquier otro instrumento normativo donde se establezca dichos importes, de igual forma, se solicita copia del mismo.

Respecto al procedimiento de adjudicación, se solicita saber el método, en caso de existir un contrato, copia del contrato, así como el área contratante dentro de la administración municipal, debiendo proporcionar correo o teléfono institucional para su contacto

Información Solicitada:

Me permito hacer de su conocimiento que a dicha Solicitud se le ha asignado la siguiente respuesta:

Descripción de la Respuesta: SE ENVIA RESPUESTA ENTREGADA POR TESORERIA MUNICIPAL

Otro lugar para obtener información:
En caso de Información Parcial, Partes o Secciones Eliminadas:
Documento Electrónico Adjunto: resp 260497025000057.pdf

Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora.

Sin otro particular por el momento me reitero a su disposición para cualquier aclaración al respecto.

ATENTAMENTE
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SR - Caborca